Информационная карта наставника

Садовая Людмила Павловна
(ФИО)

Учитель
(должность)

МБОУ СОШ № 8
(наименование образовательной организации)

1. Общие сведения	
Дата рождения (день, месяц, год)	01.12.1966
2. Работа	
Общий трудовой и педагогический стаж (полных лет на момент заполнения карты)	36 лет
Занимаемая должность	Учитель
Квалификационная категория	Высшая
Почетные звания и награды (наименования и даты получения)	Нет
3. Образование	
Название и год окончания учреждения профессионального образования	РГПИ, 1991 г.
Специальность, квалификация по диплому	Учитель истории, обществоведения и права
Дополнительное профессиональное образование (профессиональная переподготовка)	Нет

В настоящее время прохожу обучение	Нет
4. Контакты	
Рабочий адрес с индексом	346422, Ростовская обл., г. Новочеркасск, ул. Бакунина 95
Рабочий телефон	(8635) 24-31-07, (8635) 24-51-04
Электронная почта	sh8_novoch@mail.ru
Адрес личного сайта в Интернете	Нет
5. Сведения о документе, устанавливающем статус «наставник»	
Документ, устанавливающийстатус «наставник» (приказ)	Приказ №269 от 16.11.2021
6. Профессиональные ценности в статусе «наставник»	
Миссия наставника	Поддержка молодого специалиста, способствующая более эффективному распределению личностных ресурсов, самоопределению и развитию в профессиональном и культурном отношениях, формированию гражданской позиции.
Цель моей деятельности	Оказание помощи молодым учителям в их профессиональном становлении.

Задачи	• Адаптация к новым условиям трудовой деятельности; • Знакомство молодого специалиста с должностью и обязанностями; • Сближение с коллективом; • Осуществление ролей «учитель», «классный руководитель» • Поиск подхода к классу, а также индивидуального подхода к каждому отдельному учащемуся; • Осознание необходимости самообразования; • Изучение опыта коллег своего учреждения; • Формирование собственной системы работы; • Внедрение в свою работу новых образовательных технологий; • Развитие умений общения с родителями; • Осознание необходимости совершенствования своих знаний и умений; • Осознание необходимости педагогического роста (участие в семинарах, обсуждениях, встречах; выступление с докладами на педагогических чтениях; взаимопосещение уроков; участие в профессиональных конкурсах педагогического мастерства; прохождение курсовой подготовки).
В чем будет выражен результат моего взаимодействия с наставляемым	• Успешная адаптация к новым условиям трудовой деятельности; • Спокойное вхождение в новую должность; • Своевременное выполнение всех обязанностей; • Установление взаимопонимания с педагогическим коллективом; • Свободное вхождение в роль учителя и классного руководителя; • Установление взаимопонимания с классным руководителем; • Умение находить подход к каждому отдельному учащемуся; • Установление взаимопонимания с родительским комитетом; • Формирование собственной системы работы; • Умение внедрять в свою работу новые педагогические технологии и методы; • Осуществление первых шагов на пути к педагогическому росту.